



## ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBOTKA, OKRES JIČÍN

Jičínská 136, 507 43 Sobotka

IČ: 710 01 379

e-mail: [skola@zssobotka.cz](mailto:skola@zssobotka.cz) tel: 493 571 539

# Hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve druhém pololetí školního roku 2019/2020

## I. Důvod:

- a) Vláda ČR svým usnesením ze dne 12. 3. 2020 č. 201 (vyhlášeno pod č. 74/2020 Sb.) zakázala osobní přítomnost žáků při vzdělávání na základních školách.
- b) S ohledem na zákaz osobní přítomnosti žáků ve školách a školských zařízeních bylo zavedeno vzdělání žáků distanční formou.
- c) Základní škola, Sobotka, okres Jičín provádí hodnocení žáků v souladu s klasifikačním řádem, se kterým byli žáci školy na začátku školního roku 2019/2020 seznámeni. Tento řád předpokládá standardní průběh školního roku s prezenční formou vzdělávání.
- d) Řád mohla škola k hodnocení žáků vlivem skutečností uvedených v písmenu a) uplatnit jen v prvním pololetí školního roku 2019/2020.
- e) Ve 2. pololetí školního roku 2019/2020 bude hodnocení výsledků vzdělávání žáků řešeno v souladu s vyhláškou MŠMT č. 211/2020 Sb., o hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve druhém pololetí školního roku 2019/2020, kterou vydalo MŠMT podle § 56, § 71 a § 112 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
- f) Uvedené právní předpisy ukládají škole povinnost jejich ustanovení respektovat v rámci hodnocení žáků za druhé pololetí školního roku 2019/2020 a seznámit s upravenými pravidly pro hodnocení žáky školy a jejich zákonné zástupce.

## II. Rozhodnutí:

Ředitelka školy v souladu s vyhláškou MŠMT č. 211/2020 Sb., o hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve druhém pololetí školního roku 2019/2020 se souhlasem Školské rady vydává tyto zásady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve druhém pololetí školního roku 2019/2020.

### Postup při hodnocení výsledků vzdělávání žáků v průběžných ročnících

1. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka za druhé pololetí školního roku 2019/2020 provedou vyučující na základě těchto podkladů:
  - a) **hodnocení získané ve druhém pololetí** v době, kdy žák měl povinnost řádně docházet do školy
  - b) **podpůrně z podkladů** pro hodnocení získaných při vzdělávání na dálku, pokud má pro takové vzdělávání žák podmínky, nebo **podpůrně z podkladů** pro hodnocení získaných při vzdělávacích aktivitách konaných ve škole v době, kdy žák nemá povinnost docházet do školy
  - c) **podpůrně z hodnocení výsledků žáka za první pololetí** školního roku 2019/2020; to zejména v případech, že nebude mít vyučující odpovídající podklady podle písm. a) a b)

- d) **podpůrně celkový přístup žáka** v komunikaci s vyučujícím; jeho aktivity nad rámec plnění zadaných distančních povinností
2. Žáka nelze hodnotit známkou, je „nehodnocen“, jen v těchto případech:
    - a) není-li absolutně žádný podklad pro hodnocení podle písm. a) a d) v odst. 1
    - b) byl z daného předmětu v 1. pololetí také „nehodnocen (a)“
  3. V případě, že nebude žák na konci druhého pololetí hodnocen, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín v posledním týdnu měsíce srpna 2020.
  4. Žák, který nebude s hodnocením na vysvědčení spokojen, má zachováno právo požádat přezkoumání výsledků hodnocení s případným komisionálním přezkoušením. Toto právo musí uplatnit v souladu s § 52 odst. 4 nebo § 69 odst. 9 školského zákona.

### **III. Závěrečná ustanovení**

1. Pravidla hodnocení budou také zveřejněna na webových stránkách školy.
2. Za prokazatelné seznámení žáka s výsledky hodnocení za druhé pololetí školního roku se považuje zaslání dokumentu na kontaktní e-maily zákonných zástupců.
3. Toto hodnocení nenahrazuje klasifikační řád k hodnocení žáků, který zůstává nadále v platnosti. Pro hodnocení žáků za druhé pololetí školního roku se však přednostně použije toto Rozhodnutí.
4. Rozhodnutí nabývá platnosti dnem schválení Školskou radou.

V Sobotce 2. 6. 2020

Mgr. Jana Knapová  
ředitelka školy